



**Zarządzenie Nr R-17/2017
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 24 maja 2017 r.**

*w sprawie opłat za postępowanie związane z przyjęciem na studia
w Politechnice Lubelskiej w roku akademickim 2017/2018*

Działając na podstawie art. 98 ust. 2a Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.),
z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1.

Osoba ubiegająca się o przyjęcie na pierwszy rok studiów w Politechnice Lubelskiej, zwana dalej „kandydatem”, wnosi jednorazową opłatę za postępowanie związane z przyjęciem na studia, zwaną „opłatą rekrutacyjną”.

§ 2.

Wysokość opłaty rekrutacyjnej w roku akademickim 2017/2018 wynosi odpowiednio:

- 1) na kierunek studiów *architektura*:
 - **150 zł** – studia pierwszego stopnia,
 - **85 zł** – studia drugiego stopnia;
- 2) na pozostałych kierunkach studiów:
 - **85 zł** – studia pierwszego i drugiego stopnia.

§ 3.

Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich, poza opłatą, o której mowa w § 2, wnoszą jednorazową opłatę techniczną w wysokości 765 zł, która pokrywa koszty ponoszone przez Uczelnię w związku z przygotowaniem cudzoziemców do studiów.

§ 4.

Kandydaci na studia pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Lubelskiej rejestrują się poprzez system elektronicznej rejestracji kandydatów (ERK) i wnoszą wymagane opłaty na indywidualny numer konta kandydata wygenerowany podczas procesu elektronicznej rejestracji na studia. Opłatę należy wnieść w terminie umożliwiającym uznanie na rachunku Uczelni, najpóźniej w ostatnim dniu rejestracji.

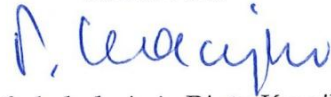
§ 5.

1. Wniesiona opłata rekrutacyjna, o której mowa w § 2, podlega zwrotowi w następujących przypadkach:
 - 1) braku możliwości ubiegania się o przyjęcie na studia z powodu niezdania egzaminu maturalnego,
 - 2) unieważnienia rejestracji z powodu zbyt późnego wniesienia opłaty,
 - 3) nieuruchomienia kierunku studiów z powodu zbyt małej liczby osób przyjętych.
2. Zwrotu opłaty dokonuje się na wniosek kandydata, na rachunek przez niego wskazany. Do wniosku o zwrot opłaty należy dołączyć dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej na dany kierunek studiów. W przypadku niezdania egzaminu maturalnego należy dołączyć odpowiedni dokument potwierdzający ten fakt.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



Prof. dr hab. inż. Piotr Kacejko